

**SOLICITUDE DE MATRÍCULA – “Escola Aberta. CURSO 2024/25”**

Datos do alumno/a					
Nome e apelidos:			Data de nacemento:		
Idade:	DNI/NIE:		Sexo:		
Domicilio/Rúa:		Número:	Escaleira:	Andar:	Porta:
Código postal:		Localidade:			
Teléfonos:		Enderezo electrónico:			

Datos das persoas responsables legais no caso de menores de idades (pai, nai, titor/a ou responsable legal)					
Nome e apelidos:			DNI/NIE:		
Domicilio/Rúa:		Número:	Escaleira:	Andar:	Porta:
Código postal:		Localidade:			
Teléfonos:		Enderezo electrónico:			

Nome e apelidos:			DNI/NIE:		
Domicilio/Rúa:		Número:	Escaleira:	Andar:	Porta:
Código postal:		Localidade:			
Teléfonos:		Enderezo electrónico:			

Domiciliación bancaria	
Titular:	DNI/NIE:
IBAN bancario:	

Ficha médica		
	SI	NON
¿Toma algún medicamento?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
¿Ten alerxias?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
¿Asma?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
¿Maréase con frecuencia?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
¿Vomita con frecuencia?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
¿Padece hemorraxias a miúdo?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
¿Ten convulsións?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
¿Ten algún réxime alimenticio?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
¿Ten as vacinas correspondentes á súa idade?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
¿Ten alguna discapacidade?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Outras:	Especificar:	

Outros datos de interese	
Familia numerosa <input type="checkbox"/>	Familia con 3 ou máis membros da unidade familiar matriculados na Escola <input type="checkbox"/>
Indique a garda e custodia en caso de separación, divorcio, etc no caso de menores de idade:	
Observacións:	

Especialidades nas que sa matricula	
Materia teórica	
Agrupación	

## Autorización

D./D.<sup>a</sup> \_\_\_\_\_, con DNI/NIE \_\_\_\_\_

autorizo á Escola Municipal de Música a:

- Recollida e tratamento de datos de carácter persoal, coa única finalidade de utilizalos para xestionar as funcións derivadas do motivo da solicitude e as xestións municipais derivadas dos procedementos e consultas que inicia a persoa interesada coa mesma.
- Captación de fotografías, a gravación de imaxes e o rexistro de sons das actividades nas que apareza, ben a título individual ou formando parte dun grupo, co obxecto de dispoñer dunha memoria gráfica da actividade e poder empregarlas nas redes sociais da EMM.
- A permanecer só nas instalacións da EMM no tempo libre entre clases no caso dos menores de idade, entendendo que dita institución non ten ningunha responsabilidade sobre o meu fillo/a fóra do seu horario lectivo.

## Documentación a achegar polo interesado/a

<input type="checkbox"/>	Aquela documentación que indique a Ordenanza de prezos públicos de Santiago como necesaria para beneficiarse das bonificacións ou exencións que se establezan.
<input type="checkbox"/>	Fotocopia do DNI ou folia do libro de familia onde apareza o alumno/a.
<input type="checkbox"/>	Fotocopia da tarxeta sanitaria do alumno/a.

## Prezos públicos

De acordo coa Ordenanza 4.30. Prezo público pola prestación dos servizos da Escola Municipal de Música-Modificación aprobada por acordo do Pleno da Corporación o día 31 de outubro de 2012. Publicada no BOP da Coruña de 31 de decembro de 2012

**Matrícula:** 59,50 €

### Cotas mensuais:

Música e Movemento: 35,65 €

Práctica instrumental (curso completo) PEX ou PEPA: 53,50 €

Práctica instrumental + actividades instrumentais de conxunto: 42,80 €

Formación musical complementaria a práctica instrumental: 35,65 €

## Normas xerais

- O pagamento realizarase por meses anticipados dentro dos 8 primeiros días de cada mes. A falta de pagamento dunha mensualidade implicará a baixa automática na escola.
- No suposto de que con posterioridade á presentación da solicitude e antes do primeiro día de clase, a persoa solicitante desistise por escrito do servizo solicitado, procederáse á devolución de oficio do importe aboado. As solicitudes de baixa deberán ser presentadas sempre por escrito e antes do día 25 de cada mes na EMM. De non ser así cargarase o recibo correspondente ao mes seguinte.
- No caso de ausencias inxustificadas (como máximo 3 por trimestre/materia) ou incumprimento das normas que regula o Proxecto Educativo do Centro, a Comisión de Coordinación Pedagóxica tomará as medidas oportunas, incluso a baixa no centro, logo da comunicación e de acordo co Departamento de Educación do Concello de Santiago.
- A estrutura e o plan de estudos pode facer necesaria a flexibilidade nos horarios (reestruturación de grupos, promoción dos niveis de ensino, audicións colectivas...) polo que poderán ser modificados ao longo do curso, previa autorización do Departamento de Educación do Concello de Santiago.
- En calquera caso, a preferencia por un horario e/ou profesor/a non é un dereito.
- Só se poderá cambiar de especialidade instrumental por motivos xustificadas e logo do pedimento razoado por escrito da persoa interesada, acompañado do informe do profesor/a, e que deberá ser aprobado pola Comisión de Coordinación Pedagóxica do Centro.
- Cando un alumno/a non poida acudir a clase prérgase, sempre que sexa posible, que se realice a correspondente comunicación ao centro coa maior antelación posible.
- A realización de actividades complementarias, xornadas, cursos ou similares distintas das previstas na Ordenanza de prezos públicos 4.30, rexeráse pola Ordenanza 4.31.
- A sinatura do impreso de matrícula leva consigo a aceptación das normas xerais da EMM.

Sinatura do/a representante legal